



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Proves selectives d'accés al grup C, subgrup C1, escala tècnica bàsica d'arxius i biblioteques, pel torn lliure (Resolució 26 de juny de 2024)

SEGON EXERCICI
5 de juliol de 2025

CAS PRÀCTIC 1

1. Una estudianta de primer curs del grau en Mestra en Educació Primària et planteja que necessita localitzar diversos llibres per a un treball de classe, però no sap com fer una cerca eficient en Trobes. Només coneix el títol d'un dels llibres i no té cap altra dada (autor, edició...). (3 punts)

La teua tasca és:

- a) Explicar-li com funciona la cerca bàsica i avançada en Trobes per a localitzar aquest títol i d'altres relacionats amb el seu treball de classe.
- b) Guiar-la sobre com millorar els resultats utilitzant filtres.
- c) Orientar-la sobre com interpretar els resultats de la cerca.

2. Una professora de la Universitat de València ens ha proporcionat les dades d'un llibre que necessita per a les seues classes i que no està disponible en el catàleg Trobes. Per això, sol·licita adquirir-lo. Per a iniciar el procés de compra en ALMA és necessari precatálogo-lo prèviament. Relaciona cadascuna d'aquestes dades amb el camp MARC 21 corresponent. Per exemple: 9-i. (2 punts)

	MARC 21		Descripció
1	100	a	Editorial Tirant lo Blanch, València
2	700	b	1a edició
3	245	c	9788473620171 (format imprès)
4	264	d	Títol: Feminismos jurídicos: interpelaciones y debates
5	250	e	150 pàgines; 20 centímetres
6	300	f	Autora principal: Malena Costa Wegsman
7	020	g	DL V 55025 2014
8	017	h	Autora secundària: Romina Lerussi

3. Un professor requereix l'ajuda de la biblioteca per a sol·licitar un sexenni d'investigació. (4 punts)

- a) Exposar els serveis i recursos que ofereix la Biblioteca per a ajudar-lo en aquest procés.
- b) Esmentar almenys dues fonts d'informació a les quals estiga subscripta la Universitat de València i que pugui consultar i explicar breument tres indicadors bibliomètrics disponibles en cadascuna d'elles.

4. Una professora sol·licita consultar els articles següents. A partir de la informació que es presenta a continuació, indica-li com pot accedir a cadascun d'ells. (2 punts)

a) Appleton, K., & Beasley, W. (1994). Students' learning in science lessons: Towards understanding the learning process. *Research in Science Education*, 24, 11-20.

b) Kessels, O., & Taconis, R. (2012). Alien or alike? How the perceived similarity between the typical science teacher and a student's self-image correlates with choosing science at school. *Research in Science Education*, 42, 1049-1071.

1



REVISTA

Research in science education

Clayton Victoria : Australian Science Education Research Association, 1971-

 **Comprovar fons** B. Educació Zona Dipòsit (**EDU.H C-351**) >

2



REVISTA

Research in science education.

Dordrecht : Springer Netherlands

 **AVALUAT PER EXPERTS**

 **Disponible en línia** (Cobertura: des de 1997)  >

[← TORNAR A LES LOCALITZACIONS](#)

LOCALITZACIÓ DELS EXEMPLARS

B. Educació

Veure disponibilitat, Zona Dipòsit ; **EDU.H C-351**

Fons:

v.20:no.1(1990)-v.30:no.3(2000)

v.31:no.1(2001)-v.36:no.4(2006)

Veure menys

Veure en línia

Disponibilitat del text complet

EBSCOhost Education Source

Disponible des de 01/03/2001.

El(s) 1 any(s) més recent(s) no disponible(s).

SpringerLink Journals - AutoHoldings

Disponible des de 01/03/1997 volum: 27 número: 1.

5. Una professora d'incorporació recent ha manifestat interès a participar activament en la millora dels serveis bibliotecaris. La teua tasca consisteix a proporcionar-li una resposta clara, estructurada i adaptada al seu perfil com a membre del personal docent i investigador (PDI) sobre els aspectes següents: (4 punts)

- a) Mecanismes de participació i col·laboració: descriu les vies formals i informals que té el PDI per a col·laborar en la millora dels serveis bibliotecaris.
- b) Enumera els diferents documents institucionals que secunden: la participació dels usuaris i usuàries, els principis ètics i els valors del Servei de Biblioteques i Documentació.
- c) Exemples pràctics de participació: ofereix exemples concrets que il·lustren com la implicació del PDI ha contribuït o pot contribuir a introduir millores en els serveis oferits.

CAS PRÀCTIC 2

1. Una alumna d'un màster universitari de la Universitat de València et demana ajuda per a fer un treball sobre biodiversitat. Vol accedir a bibliografia acadèmica actualitzada (llibres, articles i tesis si fora possible) i als recursos, físics i en línia, de la biblioteca. (3 punts)

Resol les qüestions següents:

- a) Si l'alumna localitza un recurs electrònic de ScienceDirect però no pot accedir-hi, quins passos li aconsellaries seguir?
- b) Si necessita consultar una tesi doctoral, com guiaries la seua cerca a través de Trobes?
- c) Quines opcions li ofereix Trobes per a guardar, exportar o citar els resultats bibliogràfics obtinguts?

2. Has rebut una donació de llibres a la biblioteca i has d'iniciar el procés de precatologació per a valorar la possibilitat d'incorporar-los a la col·lecció. A continuació, es presenta una taula amb els principals camps MARC 21 que han de registrar-se. Relaciona cada camp amb la descripció corresponent. Per exemple: 10-j (2 punts)

	MARC21		Descripció
1	100	a	Editor
2	110	b	Edició
3	111	c	ISBN
4	264	d	CDU
5	250	e	Condicions físiques
6	300	f	Autor personal
7	020	g	Nom de congrés
8	080	h	Nom d'entitat
9	017	i	Depòsit legal

3. Una estudianta de màster acudeix a la biblioteca per a informar-se sobre el funcionament del servei de préstec. Resol els seus dubtes relacionats amb aquest servei: (2 punts)

- a) Els materials no prestables.
- b) Els terminis de préstec, les renovacions i les sancions que se li aplicarien.
- c) Com pot fer el seguiment dels seus préstecs en Trobes.

4. Un professor ha detectat diverses incidències en el seu perfil d'investigador del Portal de Producció Científica de la Universitat de València. El seu nom no coincideix amb el que utilitza habitualment en les publicacions, està assignat a un centre i a un grup d'investigació incorrectes i, a més, falten diverses de les seues publicacions més recents. (4 punts)

- a) Indica-li si hi ha cap guia oficial d'ajuda al Portal i les rutes per a accedir-hi.
- b) Quines dades pot corregir ell mateix des del seu perfil en el Portal i com pot fer-ho.
- c) Identifica quines incidències no pot solucionar ell mateix i on hauria de dirigir la sol·licitud de correcció.

5. Un usuari del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València ha presentat una queixa verbal en la qual al·lega que l'atenció rebuda en sol·licitar ajuda per a localitzar articles científics va ser insuficient, amb explicacions incompletes sobre el préstec interbibliotecari i una atenció que, al seu parer, va mancar de professionalitat.

La teua tasca consisteix a gestionar adequadament la situació, respectant els procediments establits en el Reglament de règim intern, el Codi deontològic i la Carta de serveis del Servei de Biblioteques i Documentació de la Universitat de València. (4 punts)

- a) Explica quina seria la teua resposta i actitud en primera instància i informa l'usuari de quins són els seus drets.
- b) Exposar quines accions duries a terme per a revertir la decepció de l'usuari.
- c) Redacta un correu electrònic per a informar del conflicte al teu superior o superiora. Hi has d'esmentar quin compromís de la Carta de Serveis es vulnera i proposar algunes millores en el servei d'atenció a l'usuari per al futur.

CAS PRÀCTIC 3

1. Un doctorand de la Facultat d'Economia sol·licita ajuda per a localitzar bibliografia acadèmica i dades estadístiques actualitzades per a la tesi, que se centra en l'impacte de la sostenibilitat ambiental en el rendiment financer d'empreses europees cotitzades. La seua investigació abasta economia financera, empresa i sostenibilitat, així com anàlisi quantitativa de mercat i bibliometria. (4 punts)

- a) Descriu com li faries una breu entrevista per a identificar les seues necessitats.
- b) D'acord amb la temàtica de la seua tesi, recomana-li quatre recursos especialitzats que la Universitat de València tinga subscripció a almenys tres d'ells. Explica-li, a més, quin tipus d'informació pot trobar en cadascun d'ells.
- c) Indica-li dues vies per a localitzar aquests recursos a través de la pàgina web del Servei de Biblioteques i Documentació i quins serveis de suport relacionats amb l'ús dels recursos electrònics ofereix la biblioteca.

2. Has de precatologar un llibre en format imprès el títol del qual és "Gestão da informação e arquivística no contexto secretarial", escrit per Paulo Eduardo Sobreira Moraes, autor portuguès, i com a autora secundària Vanderleia Stece de Oliveira. Es tracta de la primera edició, publicada a Lisboa per l'editorial InterSaberes l'1 de juny de 2015. El llibre té 268 pàgines, mesura 23 centímetres i té il·lustracions. L'ISBN de la monografia impresa és el número 978-8544302026 i el depòsit legal: 153795/15. Relaciona cadascuna d'aquestes dades amb el corresponent camp MARC 21. Per exemple: 9-i. (3 punts)

	MARC 21		Descripció
1	100	a	InterSaberes
2	700	b	Primera edició
3	245	c	978-8544302026
4	264	d	Gestão da informação e arquivística no contexto secretarial
5	250	e	268 pàgines; 23 cm
6	300	f	Paulo Eduardo Sobreira Moraes
7	020	g	153795/15
8	017	h	Vanderleia Stece de Oliveira

3. Una professora del Departament d'Història del Dret de la Universitat de València acudeix al taulell d'informació i planteja la possibilitat de fer una classe amb els seus alumnes a la Biblioteca Històrica. (3 punts)

- a) Explica-li a la professora com ha de fer la sol·licitud, quina informació hi ha d'incloure i quins són els terminis.
- b) Indica-li les condicions generals d'ús del servei, incloent-hi els límits d'aforament i l'accés a la sala.
- c) Informa-la sobre la normativa d'ús dels documents durant la classe, incloent-hi les condicions de consulta i les precaucions que cal seguir per a preservar el material bibliogràfic.

4. Un alumne de doctorat que ha defensat recentment la tesi doctoral a la Universitat de València acudeix al taulell d'informació de la biblioteca amb les qüestions següents: (3 punts)

- a) Quan ha de fer el depòsit de la tesi i en quina plataforma ha de fer-lo, segons el Reglament sobre depòsit, avaluació i defensa de la tesi doctoral.
- b) Quines opcions té si no la vol depositar en accés obert.
- c) Si existeix algun servei de publicació de tesi sense cost econòmic que promoga el Servei de Biblioteques i Documentació i com obtenir més informació al respecte.

5. Un estudiant de grau sol·licita consultar els articles següents. A partir de la informació que es presenta a continuació, indica-li com pot accedir a cadascun d'ells. (2 punts)

- a) Tillman, M. (1991). Forced emigration in and from the USSR causes and trends. *Innovation: The European Journal of Social Science Research*, 4(3-4), 391-402.
- b) Çelebi Deniz, Z., & Erkut, G. (2022). Development agencies in Turkey: an inter-regional performance assessment. *Innovation: The European Journal of Social Science Research*, 1–29.
<https://doi.org/10.1080/13511610.2022.2121267>

1



REVISTA
Innovation (Abingdon, England : Online)
Taylor & Francis Group
 AVALUAT PER EXPERTS
[Disponible en línia \(Cobertura: des de 1997\)](#) >

2



REVISTA
Innovation : the European Journal of social sciences
Wien : IFS, 1988-
 [Comprovar fons](#) B. Socials Sala 2B Sud (**S.H 0513**) >

LOCALITZACIÓ DELS EXEMPLARS

B. Socials

Veure disponibilitat , Sala 2B Sud ; **S.H 0513**

Fons:

v.9:no.1(1996:März)-v.20:no.4(2007:Dez.)

Veure en línia

Disponibilitat del text complet

Entrepreneurship Database

Disponible des de 01/03/1997 volum: 10 número: 1 fins 30/09/2000 volum: 13 número: 3.

ProQuest Central

Disponible des de 01/03/1997 volum: 10 número: 1 fins 30/09/2000 volum: 13 número: 3.

Taylor & Francis Social Science and Humanities Library

Disponible des de 01/03/1997 volum: 10 número: 1.

